

**APPEL DE PROJETS POUR LES AUTOCHTONES**

**Section 1 - Identification du demandeur**

|   |         |
|---|---------|
| Nom de l'appel de projets :                     |         |
| Nom légal du client-partenaire :                |         |
| Région administrative :                         |         |
| Numéro de la demande :                          |         |
| Titre du projet :                               |         |
| Exercice financier de réalisation du projet : - |         |
| Nom de la personne contact :                    |         |
| Téléphone :                                     | Poste : |
| Courriel :                                      |         |

**Section 2 - Données réelles du projet après sa réalisation**

|  |  |
|--|--|
| Date de début de réalisation du projet :                                   | Date de fin de réalisation du projet : |
| Durée du projet :  |  |
| Nombre de personnes équivalentes temps complet (ETC) affectées au projet : |  |
| Nombre d'heures de bénévolat pour réaliser le projet :                     |  |
| Pourcentage du projet réalisé en sous-traitance :                          |  |

**Section 3 - Renseignements complémentaires sur votre organisme**

|   |
|---|
| Nombre d'employés équivalents temps complet (ETC) : |
|---|

**SOCIÉTÉS APPARENTÉES**

| Nom légal | Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) |
|-----------|-------------------------------------|
|           |                                     |
|           |                                     |

## Section 4 - Budget (données réelles)

### DÉPENSES

| Dépenses admissibles                         | Montant prévu | Montant réel |
|--|---------------|--------------|
| Main-d'oeuvre incluant les avantages sociaux |               |              |
| Location d'équipement ou de locaux           |               |              |
| Achat de matériel ou d'équipement            |               |              |
| Étude et expertise-conseil                   |               |              |
| Sous-traitance                               |               |              |
| Promotion                                    |               |              |
| Déplacements                                 |               |              |
| Administration                               |               |              |
| <b>Sous-total des dépenses admissibles</b>   |               |              |

| Autres dépenses admissibles afférentes au projet                       | Montant prévu | Montant réel |
|--|---------------|--------------|
| Description :  |               |              |
| Description :  |               |              |
| Description :  |               |              |
| Description :  |               |              |
| Description :  |               |              |
| Description :  |               |              |
| Description :  |               |              |
| <b>Sous-total des autres dépenses admissibles afférentes au projet</b> |               |              |

|                                       |  |  |
|---------------------------------------|--|--|
| <b>Total des dépenses admissibles</b> |  |  |
|---------------------------------------|--|--|

| Dépenses non admissibles                  | Montant prévu | Montant réel |
|---|---------------|--------------|
| Description :                             |               |              |
| Description :                             |               |              |
| Description :                             |               |              |
| Description :                             |               |              |
| Description :                             |               |              |
| <b>Total des dépenses non admissibles</b> |               |              |

|                             |  |  |
|-----------------------------|--|--|
| <b>Coût total du projet</b> |  |  |
|-----------------------------|--|--|

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Portion des taxes remboursées (le cas échéant)</b> |  |  |
|---|--|--|

|                                  |  |  |
|----------------------------------|--|--|
| <b>Coût total réel du projet</b> |  |  |
|----------------------------------|--|--|

## Section 4 - Budget (données réelles)

### REVENUS

| Revenus                |              | Montant prévu | Montant réel |
|------------------------|--------------|---------------|--------------|
| Demandeur:             | (financière) |               |              |
|                        | (services)   |               |              |
| Instances municipales: | (financière) |               |              |
|                        | (services)   |               |              |
| Instances régionales:  | (financière) |               |              |
|                        | (services)   |               |              |

| Revenus - Gouvernement du Québec              |  | Montant prévu | Montant réel |
|---|--|---------------|--------------|
| Ministère de la Culture et des Communications |  |               |              |

| Revenus - Gouvernement du Québec - Autres ministères ou organismes |              | Montant prévu | Montant réel |
|--|--------------|---------------|--------------|
| Nom du partenaire 1:   | (financière) |               |              |
|  | (services)   |               |              |
| Nom du partenaire 2:   | (financière) |               |              |
|  | (services)   |               |              |
| Nom du partenaire 3:   | (financière) |               |              |
|  | (services)   |               |              |

| Revenus - Gouvernement du Canada |              | Montant prévu | Montant réel |
|----------------------------------|--------------|---------------|--------------|
| Nom du partenaire 1:             | (financière) |               |              |
|                                  | (services)   |               |              |
| Nom du partenaire 2:             | (financière) |               |              |
|                                  | (services)   |               |              |

| Revenus - Autres partenaires |              | Montant prévu | Montant réel |
|------------------------------|--------------|---------------|--------------|
| Nom du partenaire 1:         | (financière) |               |              |
|                              | (services)   |               |              |
| Nom du partenaire 2:         | (financière) |               |              |
|                              | (services)   |               |              |

| Autres revenus  |              | Montant prévu | Montant réel |
|-----------------|--------------|---------------|--------------|
| Autres revenus: | (financière) |               |              |
|                 | (services)   |               |              |
| Autres revenus: | (financière) |               |              |
|                 | (services)   |               |              |

|                          |  |  |  |
|--------------------------|--|--|--|
| <b>Total des revenus</b> |  |  |  |
|--------------------------|--|--|--|

### JUSTIFICATION DES ÉCARTS ENTRE LES MONTANTS PRÉVUS ET LES MONTANTS RÉELS (DÉPENSES)

Expliquer, le cas échéant, les **écarts importants** entre les montants prévus et les montants réels de la section Dépenses. Tel que précisé dans le programme *Appel de projets pour les Autochtones* et dans la convention conclue entre le client-partenaire et le Ministère de la Culture et des Communications, ce dernier doit vérifier que les sommes versées ont été affectées aux fins auxquelles elles étaient destinées. Il pourra demander d'autres explications ou exiger que le client-partenaire lui fournisse tous les comptes, dossiers ou documents de toute nature relatifs à l'utilisation de la subvention.

### JUSTIFICATION DES ÉCARTS ENTRE LES MONTANTS PRÉVUS ET LES MONTANTS RÉELS (REVENUS)

Expliquer, le cas échéant, les **écarts importants** entre les montants prévus et les montants réels de la section Revenus. Tel que précisé dans le programme *Appel de projets pour les Autochtones* et dans la convention conclue entre le client-partenaire et le Ministère de la Culture et des Communications, ce dernier doit vérifier que les sommes versées ont été affectées aux fins auxquelles elles étaient destinées. Il pourra demander d'autres explications ou exiger que le client-partenaire lui fournisse tous les comptes, dossiers ou documents de toute nature relatifs à l'utilisation de la subvention.



**6.1 DANS LE OU LES SECTEURS D'INTERVENTION VISÉS**

## Section 6 - Retombées du projet (suite)

### 6.2 SUR LE TERRITOIRE VISÉ

## Section 7 : Documents complémentaires fournis avec ce rapport de reddition de comptes (facultatif)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Rapport d'activité de l'organisme (autre) | <input type="checkbox"/> Revue de presse             |
| <input type="checkbox"/> États financiers les plus récents         | <input type="checkbox"/> Sondage, études, évaluation |
| <input type="checkbox"/> Outils promotionnels                      | <input type="checkbox"/> Autre (précisez) :          |