

**AUTRES INTERVENTIONS PARTICULIÈRES
EN CULTURE ET EN COMMUNICATIONS**

Section 1 – Identification du demandeur

Nom légal du client partenaire :	
Région administrative :	
Numéro de la demande (à remplir par le Ministère):	
Titre du projet :	
Exercice financier visé par la demande : -	
Nom de la personne-ressource :	
Téléphone :	Poste :
Courriel :	

Section 2 – Renseignements complémentaires sur votre organisme

Nombre d'employés et employées équivalents temps complet (ETC) :	
SOCIÉTÉS APPARENTÉES	
Nom légal	Numéro d'entreprise du Québec (NEQ)

Section 3 – Description de la demande d'aide financière

Veuillez présenter de façon précise l'urgence de la situation.

Section 3 – Description de la demande d'aide financière (suite)

Veillez vous assurer que les autres programmes d'aide offerts en lien avec la COVID-19, tant au provincial qu'au fédéral, ne s'appliquent pas à votre organisme ou à votre situation, et indiquez les démarches que vous avez effectuées auprès des ministères et organismes compétents.

- [Mesures fédérales](#)
- [Mesures provinciales](#)

Indiquez, si vous êtes un organisme qui recevez du financement du programme d'aide au fonctionnement, en quoi l'aide octroyée par le Ministère est insuffisante pour garantir la survie de votre organisme.

Section 4 – Documents à fournir avec la demande d'aide financière

- Rapport d'activités le plus récent;
- États financiers les plus récents, dûment signés et adoptés par une résolution du conseil d'administration;
- Un plan d'action adapté à votre situation actuelle en vue de l'accomplissement de votre mission et de la survie de votre organisme.
Ce plan doit inclure des prévisions budgétaires réalistes;
- Résolution du conseil d'administration désignant le mandataire autorisé à négocier et à ratifier l'entente avec le Ministère;
- Autre (précisez).